



Request for Proposal – Rekruttering av Generalsekretær til Kirkens Nødhjelp

Til:

--

Utstedelsesdato:	03.06.2024
Ref NO.:	2024-015
Kontraktstittel:	Rekruttering av Generalsekretær
Frist:	21.06.2024
Oppdragsgiver:	Kirkens Nødhjelp Kontakt person: Corinna Schüttler-Kvarme Tel: 92844384 Email: corinna.schuttler-kvarme@nca.no Tilbud sendes procurement@nca.no .

KIRKENS NØDHJELP INVITERER DERES FIRMA TIL Å BY PÅ REKRUTTERING AV VÅR NYE GENERALSEKRETÆR

Tilbudsforespørselen består av følgende:

A – Innhold, instruksjoner

Annex 2: Tilbudsskjema (fylles ut av leverandøren)

Annex 3: General Terms and Conditions for Service Contracts

Annex 4: Code of Conduct for contractors

Annex 3 og 4 er tilgjengelig på denne lenken: <https://www.kirkensnodhjelp.no/en/about-nca/for-contractors/>

Vi gleder oss til å motta deres tilbud via mail til procurement@nca.no.

A. INNHOLD, INSTRUKSJONER

Ved å sende inn et tilbud aksepterer tilbyder i sin helhet og uten begrensning de spesielle og generelle forhold, inkludert vedlegg som regulerer denne kontrakten. Leverandøren forventes å undersøke nøye og følge alle instruksjoner, skjemaer, kontraktsbestemmelser og spesifikasjoner i denne prisforespørselen.

A.1. Omfang:

- Utarbeide fremdriftsplan sammen med styrets AU
- Kartlegging/ stillingsanalyse
- Strategisk annonseutforming og annonsering
- Search/headhunting
- Søk i kandidatbaser, utstrakt bruk av kontaktnett
- Behandling søkerliste og utvalg
- Innkalle og gjennomføre førstegangsintervju på egnet sted i samarbeid med styrets AU
- Evt. personlighetstest/ evnetest på relevante kandidater
- Innkalle og gjennomføre andregangsintervju på egnet sted i samarbeid med styrets AU
- Grundig referansesjekk av finalekandidater
- Mulighet for tredjengangs intervju av toppkandidatene
- Presentasjon av forslag til innstilling og vurderinger av søkerne for KNs styre

A.2. Kostnader

Leverandøren er ansvarlig for alle kostnader forbundet med utarbeidelse og innsending av tilbudet. Oppdragsgiver er ikke kostnadmessig ansvarlig for gjennomførelse av eller utfallet av prosessen.

A.3. Kvalifikasjonskrav

Tilbyder kan ikke delta hvis de er i en av situasjonene som er beskrevet i punkt 33 i "General Terms and Conditions", annex 3.

Tilbyder skal underskrive på at de oppfyller kriteriene i tilbudsskjemaet i annex 3. Tilbyder skal også bekrefte at de er i samsvar med de etiske retningslinjene i "Code of Conduct for Contractors", annex 4.

A.4. Ekskludering

Tilbyder utelukkes fra tildeling av kontrakt ved interessekonflikt eller hvis den har gitt uriktige opplysninger eller har unnlatt å levere informasjonen påkrevd.

A.5. Dokumenter som skal følge tilbudet.

- a. Tilbudsskjema (Annex 2) utfyllt og signert av tilbyder.
- b. CV til ansvarlig rekrutterer

All korrespondanse skal være på norsk.

A.6. Tilbudet

Tilbudet skal være i NOK og innbefatte alle utgifter, avgifter, gebyrer og andre forpliktelser i forbindelse med utførelsen av oppdraget. Alternativt kan prisen oppgis i % av kandidatens årslønn.

A.7. Underleverandører

Dersom tilbyder har til hensikt å benytte underleverandører, skal tilbyder opplyse om dette. Det skal opplyses om navn, kvalifikasjoner, roller og oppgaver i utførelsen av kontrakten.

A.8. Gyldighet

Tilbudet skal være gyldig i 60 dager etter fristens utløp. Tilbudet må være mottatt av oppdragsgiver senest 21.06.2024.

A.9. Evaluering

Evalueringen vil være basert på kvalitet og pris. En to-trinns prosedyre skal brukes til å evaluere forslagene: en teknisk evaluering og en økonomisk evaluering.

Forslagene vil bli rangert i henhold til deres kombinerte tekniske (St) og økonomiske (Sf) poeng ved hjelp av vektene 80% for det tekniske forslaget; og 20% for tilbudt honorar. Hvert forslags samlede poengsum skal derfor være: $St \times 80\% + Sf \times 20\%$.

Følgende kriterier blir vurdert:

Teknisk evaluering		Maximum Points
1	Firmaets kunnskap og erfaring innenfor lignede rekrutteringer	40
2	I hvilken grad firmaet har forstått oppgaven og i hvilken grad prosessbeskrivelsen passer til oppgaven	20
3	Rekruttererens akademiske kvalifikasjoner/sertifiseringer	10
4	Rekruttererens relevante erfaring	20
5	Referanser	10
Total Technical Score		100

Finansiell evaluering

Hvert forslag skal gis en økonomisk poengsum. Det laveste honoraret vil få en økonomisk poengsum (Sf) på 100 poeng. Formelen for å bestemme økonomiske poeng skal være følgende:

$Sf = 100 \times Fm / F$, der

Sf er den økonomiske poengsummen

Fm er den laveste prisen og

F er prisen på forslaget under evaluering

A.10 Intervjuer og forhandlinger

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å intervju og inngå forhandlinger med tilbydere vurdert som best egnet til oppgavene. Dette vil i så fall finne sted 1. og eller 2. juli 2024. Forhandlingen vil ikke innebære noen vesentlig avvik i vilkår og betingelser i avtaleutkastet, men skal ha den hensikten å oppnå bedre betingelser i form av teknisk kvalitet, gjennomføring og betalingsvilkår.

A.11. Tildelingskriterier

Oppdragsgiver vil tildele oppdraget til tilbydereren som oppdragsgiver mener er best egnet til å utføre oppdraget i henhold til kriteriene i pkt A.9.

A.12. Signatur og ikrafttredelse

Før utløpet av tilbudsperioden vil oppdragsgiver skriftlig informere den som tildeles kontrakten. Innen fem dager etter mottak av kontrakt skal den signeres, dateres og returneres til oppdragsgiver. Kontrakten vil tre i kraft etter signatur fra oppdragsgiver.

A.13. Kansellering

Oppdragsgiver kan uten ekstra kostnader eller ansvar til enhver tid kansellere hele eller deler av denne innkjøpsprosedyren.

A.14. Datasikkerhet

Oppdragsgiver kan samle inn og behandle data som navn, adresser, telefonnumre, e-postadresser, bankopplysninger og CV. Slike data vil bli brukt utelukkende til det formål å administrere anskaffelsesprosessen og enhver påfølgende kontrakt utstedt som et resultat av anskaffelsesprosessen, inkludert overføring til organer som har ansvaret for å overvåke og eller inspisere anskaffelsesprosesser, i samsvar med gjeldende EU-, internasjonal og nasjonal lov om databeskyttelse. Data kan lagres så lenge det gjenstår en legitim grunn for lagringen og opptil en periode på syv år.

Innsending av ethvert bud, forslag, tilbud eller tilbud og aksept av enhver påfølgende kjøpsordre eller kontrakt betyr at budgiverne samtykker til slik datainnsamling og behandlingen av den.

De generelle vilkårene viser til de spesifikke rettighetene og regelverket knyttet til dataene som lagres.

ANNEX 2: TILBUDSSKJEMA

Vennligst beskriv hvordan dere foreslår å gjennomføre rekrutteringen og hvem som skal gjennomføre det, inklusive navn og CV.

Navn på rekrutteringsansvarlig	Honorar

LEVERANDØR INFORMASJON	
Firma (juridisk navn)	
Gatenavn og nummer	
By	
Postnummer	
Land	
Telefon	
E-post	
Website	
Organisasjonsnummer	
Direktør (navn)	

GENERELL LEVERANDØRINFORMASJON	
Etableringsår	
Antall ansatte	
Linsenser	
Organisasjonsnummer	
Har din bedrift CSR relaterte retningslinjer på plass - for eksempel Helse, miljø, HR, Energi eller klimapolitikk- ISO sertifiseringer, medlem av IEH?	

Referanser			
Navn	Type kontrakt	Kontaktperson	Telefon/e-post

Inkluder detaljer om erfaring og tidligere resultater på kontrakter av tilsvarende art innenfor de siste fem år og hvordan slike prosesser gjennomføres av dere.

Tilbudet er gyldig for en periode på 60 dager etter fristen i henhold til artikkel A.8. Gyldighet.

Etter å ha lest denne forespørselen for "Rekruttering Generalsekretær", datert 03.06.2024, tilbyr vi herved å gjennomføre og fullføre tjenestene i samsvar med alle forhold i denne forespørselen for summen indikert i vårt tilbud.

- Godta, uten begrensninger, alle bestemmelsene i forespørselen inkludert "General Terms and Conditions for Service Contracts"
- Forutsatt at en kontrakt er utstedt av oppdragsgiver forplikter jeg/vi oss herved til å utføre alle tjenester beskrevet i punkt A1 Omfang
- Bekrefter kvalifikasjonskriteriene i artikkel 33 i "General Terms and Conditions for Service Contracts"
- Bekrefter samsvar med Code of Conduct for Contractors.

Ovennevnte erklæringer vil bli en integrert del av kontrakten og uriktige fremstillinger vil bli sett på som grunn for oppsigelse.

Enhver påfølgende kontrakt knyttet til dette forslaget vil være underlagt de samme "General Terms and Conditions for Service Contracts" og "Code of Conduct for Contractors", tilgjengelig via lenken nedenfor.

<https://www.kirkensnodhjelp.no/en/about-nca/for-contractors/>

Signatur

Signert av:

Firmanavn
Adresse
Telefonnummer
E-post adresse
Navn/kontaktperson